



УТВЕРЖДЕНО

Комиссией по противодействию

Для коррупции

документ № 06/04-02

от 14.01.2022 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ ДО «Детская школа искусств» г. Бикина на 2022 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Ознакомления работников с новыми нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.	Проведения мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Директор
3.	Комиссии по противодействию коррупции осуществлять контроль за расходованием добровольных пожертвований	ежеквартально	Директор
4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Директор
5.	Обеспечение соблюдения Кодекса	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.	Своевременно проводить заседания по противодействию коррупции	ежеквартально	Директор
7.	Ведения журнала учета регистрации заявления коррупций правонарушений	постоянно	Ответственный за проведения работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.	Ведения и обновления информации на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	По мере необходимости	Директор
9.	Общее собрания работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Один раз в полугодии	Директор
10.	Соблюдение работниками требований к служебному поведению, не допускать правонарушений в части оказания образовательных услуг	постоянно	Ответственный за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений